



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเถิน กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง โทร.๐๕๔๒๙๒๐๑๖-๗

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/๑๙

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการดำเนินกิจกรรมของ “ชมรม STRONG เถินดำนโงง” ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเถิน

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป จะได้จัดการประชุมประเมินผลคุณธรรมความโปร่งใสจังหวัดลำปางปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๒๗ และ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลเถิน เพื่อการเสริมสร้างเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ, วินัยข้าราชการที่เกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศในที่ทำงาน และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ การวิเคราะห์ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยสมาชิก “ชมรม STRONG เถินดำนโงง ตามแนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต หรือโมเดล STRONG โดยใช้พันธะสัญญา คือ “สาธารณสุข ชื่อสัตย์ โปร่งใส ตีนรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง” ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเถิน วัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้นและเจ้าหน้าที่ทุกคนของโรงพยาบาลเถิน ให้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานจากสมาชิกชมรม ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงการดำเนินงานที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และให้เลขานุการนำไปทบทวน STRONG เถินดำนโงง ร่วมกับกลุ่มงานบริหารทั่วไป ทบทวนระเบียบข้อบังคับชมรม “STRONG เถินดำนโงง” ประกาศเรื่องจัดตั้งชมรม “STRONG เถินดำนโงง จัดทำแผน/กิจกรรมการดำเนินงานชมรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และทบทวนทะเบียนรายชื่อสมาชิกชมรม ตามที่ประชุมเห็นชอบ นั้น

โรงพยาบาลเถิน จึงส่งเอกสารการดำเนินงานของ ชมรม “STRONG เถินดำนโงง” ดังนี้

๑. ประกาศตั้งชมรม “STRONG เถินดำนโงง”
๒. ข้อบังคับชมรม “STRONG เถินดำนโงง”
๓. แผนกิจกรรมการดำเนินงานของชมรม “STRONG เถินดำนโงง” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานของโรงพยาบาลเถิน
๕. สมัครเป็นสมาชิก “ชมรม “STRONG เถินดำนโงง”

ดังนั้น จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ซึ่งมาปฏิบัติงานโรงพยาบาลเถินตั้งแต่

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงปัจจุบัน สมัครเป็นสมาชิก “ชมรม STRONG เถินดำนโงง” พร้อมส่งประเด็นข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานให้ส่งนางปิยะพร วุฑฒิกวิทย์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานของโรงพยาบาลเถิน จังหวัดลำปาง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายและรายงานผลภายในระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตั้งเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

สัสสุกุล

(นายสืบสุกุล ต๊ะปัญญา)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ประธาน “ชมรม STRONG เถินดำนโงง”

ใบสมัครสมาชิกชมรม “STRONG เถินต้านโกง”

ข้าพเจ้าชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน.....
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางเบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก “STRONG เถินต้านโกง” โดยข้าพเจ้ายินที่จะสนับสนุน และเข้าร่วมในการดำเนินงานของชมรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลเถิน โปร่งใส เกิดความรัก ความสามัคคี ภายในหน่วยงาน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

ใบสมัครสมาชิกชมรม “STRONG เถินต้านโกง”

ข้าพเจ้าชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน.....
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปางเบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิก “STRONG เถินต้านโกง” โดยข้าพเจ้ายินที่จะสนับสนุน และเข้าร่วมในการดำเนินงานของชมรม ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลเถิน โปร่งใส เกิดความรัก ความสามัคคี ภายในหน่วยงาน

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....

ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเพื่อการดำเนินงานที่โปร่งใส (โปรดระบุ)

๑. การใช้รถยนต์ราชการ

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

๓. ค่าตอบแทน

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

๔. การจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

๕. การรับของขวัญ ของรางวัล

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....

๖. ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัญหา.....
ข้อเสนอแนะ.....
.....



คำสั่งโรงพยาบาลเถิน
ที่ ๑๐ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานของโรงพยาบาลเถิน

สืบเนื่องจาก เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเถิน ได้มีการรวมกลุ่มเพื่อบริหารงานที่โปร่งใส
ในนามชมรม“STRONG เถินต้านโกง”

ดังนั้น เพื่อให้การตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเอกสารด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านการ
บริหารจัดการ ด้านพัสดุ ด้านพันธุกรรมด้านการเงินและบัญชี ด้านยาและเวชภัณฑ์ และด้านวัสดุชั้นสูง และ
ด้านอื่นๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของโรงพยาบาลเถิน ได้ดำเนินการไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เกิดผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ มาตรา ๖๐(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.
๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ ของระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการตรวจสอบ
ภายในหน่วยงาน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับคำสั่งกระทรวง
สาธารณสุขที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและเอกสารด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยกลุ่มบุคคล
ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ ๑ ตรวจสอบการบริหารยาและเวชภัณฑ์ วัสดุการแพทย์

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| ๑.นายมนตรี วงศ์คำยา | เภสัชกรชำนาญการ |
| ๒.นายศรัณย์ มงคลพร | เภสัชกรชำนาญการ |
| ๓.นางสาวอัทธยา พิจอมบุตร | เภสัชกรชำนาญการ |

กลุ่มที่ ๒ ตรวจสอบการใช้รถราชการ

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวจารุณี ยาสมุทร | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒. นายสุนทร วงศ์ศรีชัย | พนักงานขับรถ |
| ๓. นายเฉลิมชน ระมะโน | พนักงานขับรถ |

กลุ่มที่ ๓ ตรวจสอบด้านค่าใช้จ่ายฝึกอบรม/ดูงาน/ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| ๑. นส.วรลักษ์ณ์ มะโนใน | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒.น.ส.สุลักขณา เชียงราน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๓.นส.วรรณนิสา คำภิโร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

กลุ่มที่ ๔ ตรวจสอบด้านจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุทั่วไป ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. นางจีรานุช เครือไชยแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางดุสิตา บังเมฆ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๓. น.ส.กัญญาณี จันทะฮุด | เจ้าพนักงานพัสดุ |

กลุ่มที่ ๑ ตรวจสอบด้านค่าตอบแทน

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑.นางปิยะพร วุฑฒิกวิทย์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒.นางทิพย์ญาวรรณ สมณะ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓.นางสาวพัชรินทร์ จินะวงศ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจดังนี้

- ๑.ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงาน ดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและความมีอยู่จริงของพัสดุที่ได้ดำเนินการ
 - ๒.ขอความร่วมมือเชิญบุคคลต่างๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของเอกสารที่ตรวจสอบในข้อ ๑ มาให้ถ้อยคำ สอบถามข้อมูลและข้อเท็จจริง
 - ๓.ตรวจสอบความถูกต้องของพัสดุที่ได้ดำเนินการรับเข้าคลัง ในระบบรายงาน การใช้ไป การจัดเก็บ รวมถึงเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.ตรวจสอบการบันทึกทางบัญชีและการเงินและพัสดุ ทั้งในรูปแบบของเอกสารและทางอิเล็กทรอนิกส์
 - ๕.ให้คณะกรรมการดำเนินการตามข้อ ๑ -ข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานผลให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปางทราบภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - ๖.หากพบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเอกสารด้านต่างๆ หรือไม่ได้รับความร่วมมือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลเถิน เพื่อพิจารณาส่งการต่อไป
 - ๗.ให้คณะกรรมการมีสิทธิเบิกจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ตามระเบียบทางราชการ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสรารุช แสงทอง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเถิน